



# Guida Pratica

## Tesseramento

Stagione sportiva 2025/2026

Pubblicazione del 13.05.2025

FEDERAZIONE ITALIANA PALLAVOLO



## INDICE

### NORME PER L'AFFILIAZIONE ED IL TESSERAMENTO

PALLAVOLO ONLINE	5
IL CODICE FIPAV DELL'ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA	5
LA MODULISTICA	5
PROCEDURE ONLINE	6
REGISTRAZIONE E AFFILIAZIONE IN FIPAV	6
PROCEDURA REGISTRAZIONE IN FIPAV	7
PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI AFFILIAZIONE	7
COMUNICAZIONE RIGUARDANTE LA DOCUMENTAZIONE PER LA PRIMA AFFILIAZIONE IN FIPAV	8
PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI AFFILIAZIONE DA PARTE DEL COMITATO TERRITORIALE FIPAV A FIPAV NAZIONALE	8
RINNOVO AFFILIAZIONE A FIPAV	9
ALTRE INDICAZIONI E SPECIFICHE	10
METODI DI PAGAMENTO E RIMBORSI	11
REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE DEL DIPARTIMENTO PER LO SPORT - RASD	11
AFFILIAZIONE REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE DEL DIPARTIMENTO PER LO SPORT - RASD	11

### NORME TESSERAMENTO DIRIGENTI

TESSERAMENTO DIRIGENTI	15
OBBLIGATORietà ALLENATORE VINCOLATO	15
DIRIGENTE MEDICO SOCIALE	16
SAFEGUARDING	16
INCOMPATIBILITÀ CARICA DIRIGENTE	16
CAMBIO LEGALE RAPPRESENTANTE	17
PORTALE COMITATO TERRITORIALE – CAMBIO PRESIDENTE	18
CAMBIO DENOMINAZIONE E/O RAGIONE SOCIALE	18
RAPPRESENTANTI TECNICI ED ATLETI (MODULO R)	19
SCIoglimento DELLE SOCIETÀ	19
TRASFERIMENTO DELLA SEDE	19

### NORME TESSERAMENTO ATLETI INDOOR

NOZIONI GENERALI	22
DURATA DEL TESSERAMENTO	22
LIMITI DI ETÀ	22



<b>ATLETI MINORI</b>	<b>22</b>
<b>QUOTE DI TESSERAMENTO</b>	<b>22</b>
<b>TESSERAMENTO IN PROVA</b>	<b>22</b>
<b>VISITE MEDICHE DI IDONEITÀ AGONISTICA</b>	<b>23</b>
<b>OBBLIGHI SOCIETÀ</b>	<b>24</b>
<b>PROCEDURE TESSERAMENTO ONLINE 2025/2026</b>	<b>25</b>
<b>PRIMO TESSERAMENTO (MODULO F)</b>	<b>25</b>
<b>RINNOVO TESSERAMENTO (MODULO Z) – DIRITTO DI RECESSO (ART. 10 TER STATUTO FEDERALE)</b>	<b>29</b>
<b>SOSPENSIONE OMOLOGA</b>	<b>29</b>
<b>TRASFERIMENTI E PRESTITI</b>	<b>30</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SUPERLEGA</b>	<b>33</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: A2M - A3M</b>	<b>33</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SERIE A1F E A2F</b>	<b>34</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SERIE BM - B1F - B2F</b>	<b>34</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SERIE C - D</b>	<b>35</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SERIE 1D - 2D - 3D</b>	<b>35</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: CAMPIONATI DI CATEGORIA – ESCLUSI UNDER 13</b>	<b>36</b>
<b>CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: CAMPIONATO DI CATEGORIA UNDER 13 (6VS6 E 3VS3)</b>	<b>36</b>
<b>SPECIFICHE PER: PRESTITO PER UN CAMPIONATO (MODULO L1)</b>	<b>36</b>
<b>PRESTITO PER ATTIVITA' PROMOZIONALE (MODULO L1PR)</b>	<b>37</b>
<b>TABELLA RIEPILOGATIVA: SCADENZE E LIMITI PER TRASFERIMENTI E PRESTITI</b>	<b>38</b>
<b>RECESSO DEL MODULO L-L1 (MODULO L2-L3)</b>	<b>40</b>
<b>SCIoglimento DEL TESSERAMENTO</b>	<b>42</b>
<b>CONTATTI UTILI</b>	<b>46</b>



# NORME PER L’AFFILIAZIONE ED IL TESSERAMENTO



## PALLAVOLO ONLINE

All'interno del sito [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it) è presente la sezione "**Pallavolo on-line**", alla quale possono accedere le società affiliate per la stagione sportiva 2025/2026 utilizzando il proprio codice "utente" (inserendo la lettera "S" e il codice FIPAV assegnato in fase di prima affiliazione) e la propria "password".

Nel profilo societario in Pallavolo on-line sarà possibile effettuare le procedure riguardanti: Modifica Dati societari; Tesseramento Dirigenti, Tesseramento Atleti, Nulla Osta, Coperture Assicurative, Attestazione Sinistri, Vincolo Tecnici, Rinnovo Tesseramento Segnapunti, Visualizzazione Dati, CAMP3, Export Dati Tesseramento, Estratto Conto, Pagamenti Carta Credito, Abilita Secondo Profilo, Lista Documenti, Campionati Nazionali, Elezioni, Sportello Fiscale, Inoltro dati al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche del Dipartimento per lo Sport, Lavoro Sportivo, (contenenti le bozze dello statuto societario, lettere di incarico e co.co.co sportivo adeguato alle l. 36/2021, utilizzabili come documenti di riferimento per generare autonomamente la documentazione richiesta dalle normative vigenti), Contratti Atleti, Prova Firma, Moduli.

## IL CODICE FIPAV DELL'ASSOCIAZIONE/SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA

Il codice FIPAV dell'associazione o società sportiva dilettantistica è il codice di riconoscimento di nove cifre assegnato da FIPAV in fase di prima affiliazione al quale verrà associato il codice fiscale del sodalizio attribuito dall'Agenzia delle Entrate in fase di costituzione presso il medesimo ente e comunicato a FIPAV in fase di prima affiliazione.

## LA MODULISTICA

La documentazione relativa alle procedure di affiliazione e tesseramento, laddove richiesta da FIPAV, deve essere inviata in originale o in copia autenticata ai sensi di legge. Non sono ammessi documenti in fotocopia.

I moduli validi per la corrente stagione sono quelli che riportano la dicitura "*stagione sportiva 2025/2026*". Si invitano tutti gli affiliati a prestare la massima attenzione alla normativa stabilita dagli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, riguardanti le informazioni che il titolare del trattamento deve fornire agli interessati in merito ai dati personali. Tutti i moduli che prevedono la prima iscrizione e quindi la comunicazione di dati alla FIPAV, sia per le società che per i tesserati, riportano l'informativa (sul retro) ai sensi del GDPR, General Data Protection Regulation, che disciplina il trattamento dei dati personali e la loro libera



circolazione. Si renderà necessario che il legale rappresentante confermi di aver consegnato a tutti i soggetti già precedentemente tesserati ed affiliati la nuova informativa privacy. Il tesserato e/o affiliato che, rispetto a quanto previsto dal Regolamento Europeo, abbia intenzione di esercitare i propri diritti (come specificato nell'informativa) potrà rivolgersi, con una comunicazione scritta, al DPO (Data Protection Officer/Protezione dei Dati) raggiungibile all'indirizzo [dpo@federvolley.it](mailto:dpo@federvolley.it). Eventuali richieste di accesso o cancellazione dei dati non avranno alcuna ripercussione sulla durata del tesseramento degli atleti.

## PROCEDURE ONLINE

### REGISTRAZIONE E AFFILIAZIONE IN FIPAV

La richiesta di affiliazione alla Federazione Italiana Pallavolo (FIPAV) deve necessariamente precedere qualsiasi atto ufficiale da parte dell'associazione o società sportiva dilettantistica, nonché la partecipazione a qualsiasi attività organizzata o autorizzata dalla FIPAV. Il processo di affiliazione si articola in due fasi: registrazione al portale e affiliazione.

La registrazione deve essere effettuata attraverso il portale istituzionale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it), tenendo presente che la denominazione del sodalizio deve essere sostanzialmente distinta da quella di qualsiasi altra società o associazione sportiva già affiliata alla FIPAV. Inoltre, la denominazione non deve contenere termini offensivi o contrari alla normativa vigente. È possibile richiedere la verifica della disponibilità della denominazione al Comitato Territoriale FIPAV di competenza.

Le associazioni e società sportive dilettantistiche, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2021 e n. 39/2021, sono tenute a indicare nella propria denominazione sociale:

- la finalità sportiva dell'ente;
- la natura dilettantistica della ragione o denominazione sociale.

Gli enti sportivi dilettantistici possono assumere una delle seguenti forme giuridiche:

- a) Associazione sportiva priva di personalità giuridica, disciplinata dagli articoli 36 e seguenti del Codice Civile;
- b) Associazione sportiva con personalità giuridica di diritto privato;
- c) Società di capitali e cooperative, di cui al Libro V, Titoli V e VI, del Codice Civile;
- d) Ente del Terzo Settore, costituito ai sensi dell'articolo 4, comma 1, del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117, iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e operante nell'organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche. Tale ente deve inoltre essere iscritto al Registro delle Attività Sportive Dilettantistiche, come previsto dall'articolo 10 del Decreto Legislativo 28 febbraio 2021, n. 36.



## PROCEDURA REGISTRAZIONE IN FIPAV

1. Accedere al portale istituzionale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it).
2. Selezionare la sezione "Pallavolo on-line".
3. Cliccare su "Nuova Società".
4. Compilare il modulo di registrazione con i dati richiesti e selezionare l'opzione "Invia i Tuoi Dati".
5. Al termine della procedura, se completata correttamente, il nuovo sodalizio riceverà un'e-mail contenente il "codice utente" e la relativa "password" per l'accesso al sistema.

## PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI AFFILIAZIONE

1. Accedere al portale Pallavolo Online e selezionare: Società → Login. Effettuare l'accesso inserendo Utente e Password.
2. Cliccare su "Modifica Dati Societari".
3. Compilare la sezione "Anagrafica Dati Societari" con le informazioni richieste.
4. Selezionare "Consiglio Direttivo" e cliccare su "Nuovo Dirigente".
5. Inserire i dati anagrafici del dirigente e selezionare "Conferma". Ripetere l'operazione per ogni dirigente, rispettando i seguenti requisiti minimi: almeno n.3 dirigenti per affiliazione Volley S3, Beach Volley e Sitting Volley; almeno 4 dirigenti per affiliazione pallavolo Indoor.
6. Tornare alla Home Page del profilo societario e selezionare "Inoltra Richiesta di Affiliazione".
7. Cliccare sulla casella nella colonna "S" per selezionare l'attività e procedere con la "Richiesta di Prima Affiliazione".
8. Generare e stampare i modelli necessari: Modulo A1 (Anagrafica Dati Societari): cliccare sulla prima icona della stampante; Modulo A2 (Anagrafica Dati Consiglio Direttivo): cliccare sulla seconda icona della stampante.

**CREAZIONE MODELLI A1 E A2 COMPLETATA**



**Attenzione:** I componenti del Consiglio Direttivo di un'associazione o società sportiva dilettantistica devono includere obbligatoriamente il Presidente e almeno un Vicepresidente. Per quanto riguarda il tesseramento dei dirigenti, si precisa che:

- Per i sodalizi che svolgono esclusivamente attività Indoor, il tesseramento dei dirigenti è gratuito fino al quarto dirigente incluso.
- Per tutte le altre attività, il tesseramento è gratuito fino al terzo dirigente incluso.

È allo studio un nuovo progetto che prevede l'emissione dei Certificati di Firma Digitale ai Presidenti di società attraverso il sistema del riconoscimento con Video ID. Questa attività porterà a non dover consegnare manualmente alcun documento ma sarà possibile effettuare tutto online.

Gli step di questo progetto saranno, di volta in volta, comunicati ai Comitati Territoriali e Regionali FIPAV.

### COMUNICAZIONE RIGUARDANTE LA DOCUMENTAZIONE PER LA PRIMA AFFILIAZIONE IN FIPAV

L'associazione o società sportiva dilettantistica è tenuta a inviare, entro 5 (cinque) giorni dall'inoltro della richiesta di prima affiliazione alla FIPAV, la seguente documentazione al Comitato Territoriale FIPAV di competenza. La trasmissione dovrà avvenire preferibilmente tramite posta elettronica certificata PEC o a mano, previo appuntamento:

1. Modulo A1 (Anagrafica Dati Societari);
2. Modulo A2 (Anagrafica Dati Consiglio Direttivo);
3. Atto Costitutivo e Statuto registrato presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate o studio notarile;
4. Verbale elettivo delle cariche sociali, qualora la composizione del consiglio direttivo differisca da quella presente nell'atto costitutivo;
5. Certificato di attribuzione del codice fiscale del sodalizio rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
6. Copia della ricevuta di pagamento della prima affiliazione.

Si precisa che la nuova affiliata dovrà rimanere in attesa della ratifica da parte degli organi competenti della FIPAV Nazionale.

La mancata produzione della documentazione richiesta comporterà l'irricevibilità della domanda di prima affiliazione. La società o associazione dovrà obbligatoriamente conservare, presso la sede sociale, tutti i documenti sopra elencati in originale. **La FIPAV si riserva il diritto di richiedere copia della documentazione in qualsiasi momento per eventuali necessità.**

**Termine ultimo per la prima affiliazione a FIPAV: 3 Giugno 2026.**

### PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI AFFILIAZIONE DA PARTE DEL COMITATO TERRITORIALE FIPAV A FIPAV NAZIONALE

Il Comitato Territoriale FIPAV di competenza, ricevuta e valutata la documentazione richiesta dall'associazione o società sportiva per la prima affiliazione, procederà con l'inoltro alla FIPAV Nazionale attraverso la seguente procedura:



1. Accedere al portale Pallavolo Online e selezionare Comitati. Eseguire il Login inserendo Utente e Password.
2. Cliccare su Tesseramento e successivamente su Gestione Società.
3. Selezionare la casella nella colonna “S” corrispondente alla Società interessata. Nel riquadro che si apre, scegliere la voce “Estremi Pagamento/Documenti” e compilare tutti i campi nel riquadro “Gestione Società – Richiesta di Affiliazione”.
4. Cliccare su Conferma/Invio per inoltrare la richiesta al Settore Tesseramento FIPAV Nazionale di Roma.

Il Settore Tesseramento FIPAV Nazionale, una volta ricevuta tutta la documentazione richiesta (Modulo A1, Modulo A2, Atto Costitutivo e Statuto registrato presso gli uffici dell’Agenzia delle Entrate o studio notarile, Certificato di attribuzione del codice fiscale rilasciato dall’Agenzia delle Entrate, Copia della ricevuta di versamento di prima affiliazione), provvederà alla predisposizione della delibera e la sottoporrà all’approvazione del Consiglio Federale e/o degli organi istituzionali di competenza.

Una volta ratificata la prima affiliazione in FIPAV, il Comitato Territoriale FIPAV consegnerà la firma digitale remota al Presidente della società. La certificazione della firma digitale remota dovrà essere inviata agli uffici del Settore Tesseramento FIPAV via e-mail (in un unico allegato formato .pdf) o tramite posta raccomandata con ricevuta di A/R.

Si ricorda che la denominazione dell’associazione o società deve rispettare i seguenti requisiti:

- Non deve essere contraria alla legge.
- Non deve contenere termini offensivi o contrari alla moralità.
- Deve obbligatoriamente includere quanto previsto dal D.Lgs. n. 36/2021.

Inoltre, qualora il sodalizio avesse necessità di ottenere un’ulteriore firma digitale remota (la prima è gratuita), dovrà inoltrare una richiesta formale all’Ufficio Tesseramento FIPAV Territoriale, allegando copia del pagamento di Euro 100,00 (effettuato tramite carta di pagamento) a favore della Federazione Italiana Pallavolo. Si precisa che per ogni società sarà operativo un solo certificato di firma digitale.

**Attenzione: La presente disposizione non si applica nel caso di “Cambio Presidente”.**

### RINNOVO AFFILIAZIONE A FIPAV

L’associazione o società sportiva regolarmente affiliata per la stagione 2024/2025 potrà effettuare il rinnovo dell’affiliazione alla FIPAV per la stagione sportiva 2025/2026 attraverso la seguente procedura:

1. Accedere al portale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it) e selezionare Pallavolo Online;
2. Cliccare su Società;
3. Effettuare il Login al profilo societario;
4. Selezionare Rinnovo Affiliazione;



5. Compilare l'anagrafica dei dati societari, apportando modifiche o confermando i dati già presenti;
6. Cliccare su Consiglio Direttivo e modificare o confermare i dati relativi ai membri del consiglio;
7. Cliccare su Inoltro Rinn. Affiliazione;
8. Selezionare la casella nella colonna "S" (seleziona attività) e scegliere Rinnovo Affiliazione. Procedere con la stampa del modulo B1 e del modulo B2.
9. Creazione dei moduli B1 e B2 completata: cliccare sulla prima stampante per ottenere il modulo B1 (Anagrafica Dati Societari) e sulla seconda stampante per ottenere il modulo B2 (Anagrafica Dati Consiglio Direttivo).

Al termine della procedura, utilizzare il dispositivo di firma digitale remota per completare con successo il rinnovo dell'affiliazione.

Si ricorda che l'associazione o società è tenuta a conservare per almeno 5 anni i moduli B1 e B2 contenenti i dati anagrafici della società e dei membri del Consiglio Direttivo, completi di firme autografe dei dirigenti, nonché la copia della ricevuta di pagamento della tassa di rinnovo affiliazione alla FIPAV. Non è necessario inviare la documentazione all'Ufficio Tesseramento FIPAV se non richiesta.

**Termine ultimo per il rinnovo dell'affiliazione a FIPAV:**

**4 MARZO 2026 per Volley S3, Beach-Volley e Sitting-Volley;  
30 SETTEMBRE 2025 per Pallavolo Indoor.**

**Dal 1 al 31 ottobre 2025 sarà possibile effettuare il rinnovo dell'affiliazione a FIPAV con il pagamento di una mora pari al 50% della quota di Affiliazione. Si precisa che, nel caso in cui si effettui il rinnovo affiliazione dopo il 1° ottobre 2025, tutti gli atleti appartenenti alla società saranno comunque liberi da tesseramento dal 1° ottobre 2025.**

**A partire dal 1° novembre 2025 le società esclusivamente Indoor non potranno effettuare più il rinnovo dell'affiliazione a FIPAV.**

**ALTRE INDICAZIONI E SPECIFICHE**

Nel caso in cui sia richiesta l'affiliazione al fine di anticipare le operazioni relative all'assetto societario (assorbimento, fusione, cessione e/o acquisizione del diritto sportivo, iscrizione ai campionati), da effettuarsi prima del 1° luglio 2025, la validità dell'affiliazione decorre dalla data del versamento della relativa tassa.

La procedura di rinnovo dell'affiliazione deve essere completata, a pena di invalidità della richiesta, con l'inoltro online della specifica modulistica, utilizzando il dispositivo di firma digitale remota. Il Presidente della società, sottoscrivendo il modulo di affiliazione, dichiara,

sotto la propria responsabilità, che tutti gli atleti e le atlete tesserati/e sono in possesso dei requisiti previsti e che tutti i membri del Consiglio Direttivo della società sono stati tesserati presso la FIPAV.

## METODI DI PAGAMENTO E RIMBORSI

Tutti i pagamenti verso FIPAV dovranno essere effettuati mediante l'utilizzo di carte di pagamento appartenenti ai circuiti VISA e MasterCard.

Eventuali rimborsi saranno erogati esclusivamente previa verifica della documentazione da parte degli uffici competenti FIPAV. Le richieste di rimborso, redatte su carta intestata della società richiedente e corredate dalle relative ricevute di pagamento, dovranno essere inoltrate all'Ufficio Controllo Estratti Conto Società all'indirizzo e-mail [estrattocontosocieta@federvolley.it](mailto:estrattocontosocieta@federvolley.it).

## REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE DEL DIPARTIMENTO PER LO SPORT - RASD

Il Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, in breve RASD, è attivo presso il Dipartimento per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri a partire dal 31 agosto 2022. Il Registro assolve le funzioni di certificazione della natura sportiva dilettantistica dell'attività svolta dalle società e associazioni sportive, oltre ad altre funzioni previste dalla normativa, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 28 febbraio 2021 n. 36 e dell'art. 5 del d.lgs. 28 febbraio 2021 n. 39. Il Registro è l'unico strumento certificatore dello svolgimento di attività sportiva dilettantistica al quale deve iscriversi ogni ente sportivo dilettantistico riconosciuto ai fini sportivi da un Organismo sportivo ai sensi dell'art. 10, comma 1, d.lgs. n. 36/ 2021.

**Il Registro sostituisce, a tutti gli effetti, il precedente Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche già istituito presso il Comitato Olimpico Nazionale Italiano (art. 12, d.lgs. n.39/2021).**

## AFFILIAZIONE REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE DEL DIPARTIMENTO PER LO SPORT - RASD

**ATTENZIONE: l'affiliazione a FIPAV è propedeutica all'affiliazione al RASD.**

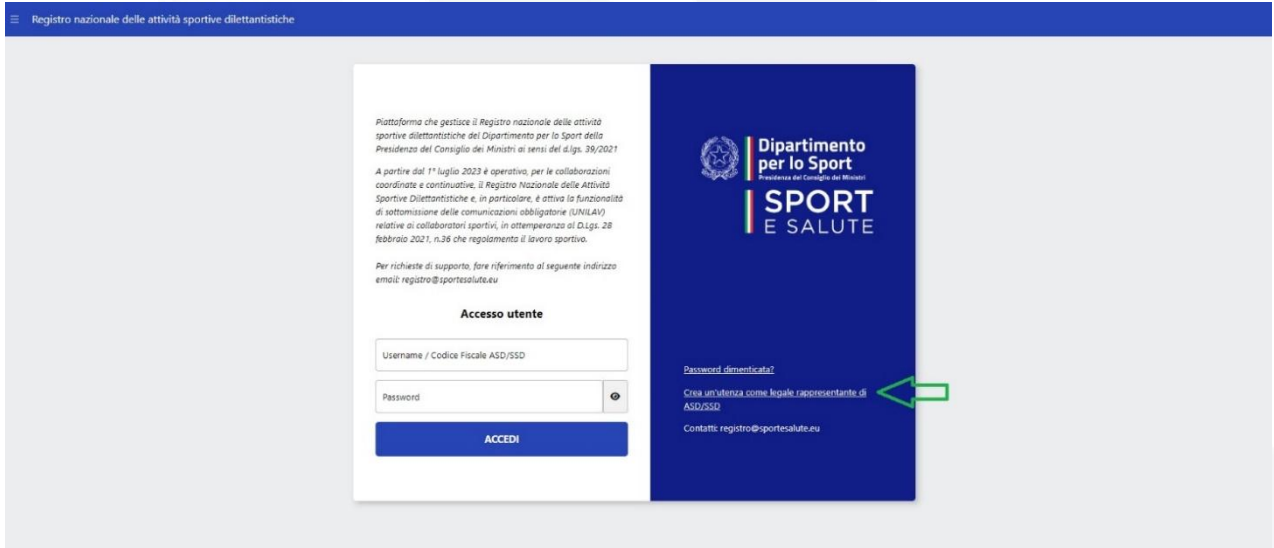
Il Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, è istituito presso il Dipartimento per lo Sport dal d. lgs. 28 febbraio 2021, n. 39, per assolvere, tramite il comitato permanente composto, ai sensi dell'art. 6, comma 4-bis del decreto legislativo n. 39/2021, da



rappresentanti del Dipartimento stesso, nonché del CONI e del CIP alle funzioni di certificazione della natura sportiva dilettantistica dell'attività svolta dalle società e associazioni sportive, ai sensi dell'art. 10, D.lgs. 28 febbraio 2021, n. 36, e dell'art. 5, D.lgs. 28 febbraio 2021, n. 39, nonché per assolvere alle altre funzioni previste dalla normativa vigente. FIPAV ha predisposto per il tramite della sua piattaforma FIPAV ONLINE una procedura chiara e dettagliata per la trasmissione dei dati tramite web service attraverso la seguente procedura

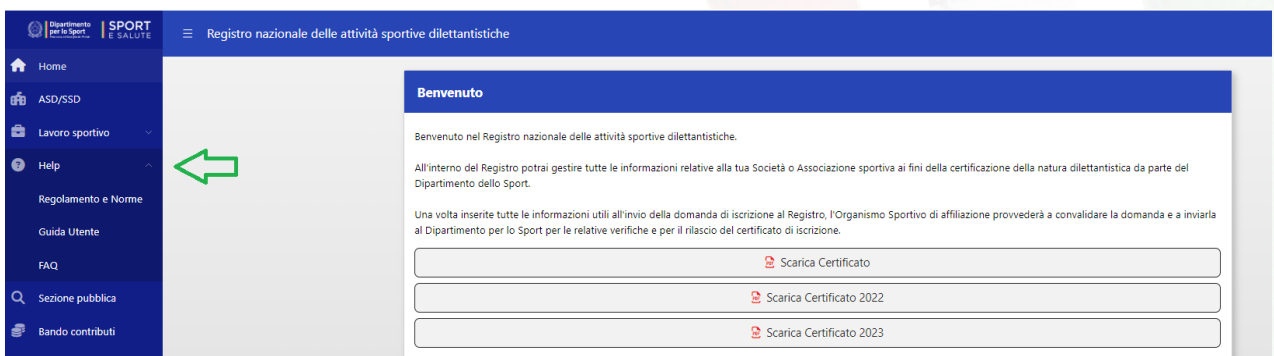
1. [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it);
2. Cliccare su icona società;
3. Login profilo societario;
4. Modifica dati societari;
5. REGISTRO SPORT E SALUTE;
6. Cliccare su Trasmetti Legale Rappresentante;
7. Cliccare su Trasmetti Affiliazione;
8. Cliccare su Trasmetti Consiglio;
9. Trasmetti Nuovi Tesseramenti;
10. **Trasmetti attività sportiva (Da questa stagione sportiva non dovrà più essere inserita nessuna attività manualmente. Il sistema TESSONLINE trasmetterà ogni giorno i dati delle gare disputate fino al giorno precedente la trasmissione stessa);**
11. Aggiorna Società;
12. Richiesta Convalida (esclusivamente in fase di invio prima affiliazione o rinnovo affiliazione al RASD).

All'interno del Registro è disponibile una "AREA RISERVATA", accessibile solo da parte degli utenti accreditati. Nella schermata della home page (<https://registro.sportesalute.eu>), vanno inseriti il proprio "Nome utente" e la "Password" e successivamente bisogna cliccare sul tasto "ACCEDI". Una volta effettuato l'accesso si verrà reindirizzati nella sezione interna dedicata. Nel caso di Legali rappresentanti di ASD-SSD non in possesso delle credenziali, è possibile utilizzare la funzione "CREA UN'UTENZA COME LEGALE RAPPRESENTATE DI ASD/SSD".



Eventuali difficoltà nell’inserimento dei documenti e dei dati richiesti dal REGISTRO dovranno essere comunicate tramite e-mail all’indirizzo [tesseramento@federvolley.it](mailto:tesseramento@federvolley.it), allegando, se necessario, il certificato di attribuzione del codice fiscale o la visura camerale aggiornata dell’associazione o della società sportiva dilettantistica.

Per quanto non espressamente indicato nella Guida Pratica – Norme Tesseramento 2025-2026 in merito alla gestione del REGISTRO, si dovrà fare riferimento al Manuale Utente del REGISTRO, consultabile tramite l'icona **Help** presente nel profilo dell’associazione o della società sportiva dilettantistica all’interno del REGISTRO.





# NORME TESSERAMENTO DIRIGENTI

## TESSERAMENTO DIRIGENTI

L'associazione o società sportiva dilettantistica regolarmente affiliata alla FIPAV per la stagione 2025/2026 potrà procedere con il primo tesseramento dei dirigenti attenendosi alla seguente procedura:

1. Accedere al sito ufficiale [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it);
2. Selezionare la sezione Pallavolo Online;
3. Effettuare il login al profilo societario;
4. Accedere alla sezione Tesseramento Dirigenti;
5. Selezionare l'opzione Nuovo Dirigente e compilare i dati anagrafici richiesti;
6. Confermare l'inserimento e completare la procedura mediante firma digitale remota.

La società è tenuta a verificare l'effettiva apposizione della firma digitale remota all'interno della colonna "Firma" presente nella home page del profilo societario. Inoltre, dovrà conservare per un periodo minimo di cinque anni il Modulo C (Tesseramento Dirigenti) e entrambi completi di firme autografe e data.

Il pagamento della quota di tesseramento dei dirigenti deve essere effettuato contestualmente al giorno in cui la richiesta di tesseramento viene inoltrata alla FIPAV e per quanto riguarda i dirigenti "extra" (dal quinto dirigente in poi) la quota sarà di euro 15,00.

Il tesseramento è obbligatorio per tutti i membri del Consiglio Direttivo, nonché per tutti i dirigenti che, pur non facendone parte, svolgono attività all'interno dell'associazione o della società sportiva dilettantistica.

**L'età minima per il tesseramento è 18 anni.**

Da questa stagione sportiva il numero minimo di dirigenti da inserire in fase di Affiliazione è di n.4 unità (**Presidente e Vicepresidente sono obbligatori**). Nell'importo indicato per l'Affiliazione e Riaffiliazione è compresa la gratuità del tesseramento di n.4 dirigenti (**Presidente e Vicepresidente compresi**).

**Il termine ultimo per il primo tesseramento è fissato al 19 Giugno 2026.**

## OBBLIGATORIETÀ ALLENATORE VINCOLATO

Dalla stagione sportiva 2025/2026 tutte le società riaffiliate (ad eccezione delle società di Volley S3) alla FIPAV dovranno entro il 30.10.2025 aver vincolato almeno un allenatore. Decorso tale termine, alla società manchevole verrà bloccata l'operatività su TessOnline ad eccezione della possibilità di effettuare il vincolo societario allenatori, attività che sbloccherà l'attività della società.

## DIRIGENTE MEDICO SOCIALE

L'associazione o società sportiva dilettantistica che partecipa a campionati di serie nazionale è tenuta a tesserare obbligatoriamente almeno un Medico Sociale tra i propri dirigenti. Considerate le responsabilità che tale figura assume nei confronti della Federazione, la Commissione Medica Federale raccomanda, ove possibile, di avvalersi della collaborazione di un medico che sia socio effettivo o aderente della F.M.S.I. (Federazione Medico Sportiva Italiana).

**IMPORTANTE: La non obbligatorietà del medico sociale per le associazioni e società sportive di serie regionale e territoriale riguarda esclusivamente il tesseramento, restando invariato l'obbligo e la responsabilità di garantire l'assistenza medica ai propri tesserati.**

**Il termine ultimo per il primo tesseramento del medico sociale è fissato al 19 giugno 2026.**

## SAFEGUARDING

Ai sensi dei D.Lgs. n. 36/2021 e 39/2021, è obbligatorio per le associazioni e società sportive dilettantistiche, affiliate agli organismi sportivi, designare un responsabile in materia di Safeguarding. Tale figura ha lo scopo di tutelare i minori da ogni forma di abuso e violenza, nonché di garantire la parità di genere. È stato istituito presso la FIPAV il Safeguarding Office, con il compito di adottare le misure necessarie per prevenire e contrastare qualsiasi forma di abuso, violenza e discriminazione ai danni dei tesserati e delle tesserate federali. L'ufficio è incaricato di ricevere le segnalazioni di chi venga a conoscenza, o subisca direttamente, comportamenti rilevanti, garantendo anche l'anonimato di chi segnala. Eventuali segnalazioni possono essere inviate compilando l'apposito form disponibile sul sito federale o all'indirizzo di posta elettronica [safeguarding@federvolley.it](mailto:safeguarding@federvolley.it).

## INCOMPATIBILITÀ CARICA DIRIGENTE

**(estratto Art.49 R.A.T. – REGOLAMENTO AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO)**

1. Per i dirigenti federali e i componenti delle commissioni federali le situazioni di incompatibilità sono previste e disciplinate dall'articolo 23 dello Statuto Federale.
2. Per i soci e dirigenti delle società ed associazioni sportive affiliate valgono anche le seguenti incompatibilità:
  - a) il dirigente di un affiliato che ricopre la carica di Presidente non può tesserarsi con nessun altro affiliato ed in nessuna altra categoria;



- b) i dirigenti di un affiliato possono tesserarsi senza alcun limite per altri affiliati, ma la carica di Vicepresidente può essere assunta solo in uno degli affiliati;
  - c) fatto salvo quanto previsto dalla lettera a), i dirigenti di affiliato partecipante ai soli campionati di categoria o che hanno come massimo campionato di serie la Prima Divisione possono tesserarsi come tecnici;
  - d) i dirigenti di un affiliato non possono tesserarsi come ufficiali di gara;
  - e) i dirigenti di un affiliato non possono ricoprire più di una carica sociale al proprio interno.
3. la carica di Safeguarding è compatibile con qualsivoglia carica di dirigente.

## CAMBIO LEGALE RAPPRESENTANTE

La società regolarmente affiliata per la stagione 2025/2026 che desidera effettuare il cambio del legale rappresentante dovrà depositare il Modulo D1, il verbale di assemblea societaria straordinaria e il certificato di attribuzione del codice fiscale o la visura camerale del sodalizio, contenente il nominativo del nuovo legale rappresentante o amministratore unico, presso il Comitato Territoriale FIPAV competente, seguendo la procedura sottoindicata:

1. Accedere al sito [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it) e selezionare Pallavolo Online;
2. Effettuare il login al profilo societario;
3. Cliccare sulla sezione Moduli;
4. Stampare e compilare manualmente il Modulo D1.

Successivamente, previa fissazione di un appuntamento presso la sede del Comitato Territoriale FIPAV di competenza, la società dovrà consegnare il dispositivo di firma digitale del legale rappresentante o amministratore unico uscente e ritirare la nuova firma digitale remota per poter proseguire con le attività relative al Tesseramento Online FIPAV.

Si ricorda che il Modulo D1 (cambio presidente) dovrà essere firmato dal legale rappresentante o amministratore unico uscente e dal legale rappresentante o amministratore unico subentrante, come indicato nella circolare sulle procedure del tesseramento online. Qualora il nuovo legale rappresentante o amministratore unico fosse già stato tesserato come Vicepresidente e fosse l'unico tesserato con tale qualifica, sarà necessario procedere alla sua sostituzione, tesserando un nuovo Vicepresidente tramite l'utilizzo del Modello C e seguendo la procedura di tesseramento online.

Nel caso di comprovata indisponibilità o impossibilità del legale rappresentante o amministratore unico uscente a sottoscrivere l'apposito modulo, l'efficacia della sostituzione potrà essere validata mediante l'invio del verbale che attesti la regolarità dell'Assemblea dei soci in cui è stata presa la decisione. La convocazione dell'assemblea dovrà rispettare quanto previsto dallo statuto societario e dalle disposizioni del Codice Civile.

Se il legale rappresentante o amministratore unico subentrante non è mai stato tesserato con la società, dovrà essere effettuato il primo tesseramento secondo le norme previste e già descritte. La tassa per il primo tesseramento del Presidente subentrante è pari a € 11,00 e dovrà essere corrisposta tramite carta di credito.

## PORTALE COMITATO TERRITORIALE – CAMBIO PRESIDENTE

Il Comitato Territoriale FIPAV, utilizzando il proprio codice utente e password, entra in “Pallavolo on line – Comitati”, del sito [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it), accede al menu del RAO e procede con l’inserimento dei dati richiesti dagli appositi menu.

La società riceverà al nuovo indirizzo e-mail comunicato (del presidente subentrante) il codice utente e la password per accedere al tesseramento on-line.

Il Modulo D1, il verbale e il **certificato di attribuzione del codice fiscale o visura camerale del sodalizio con il nominativo del nuovo legale rappresentante o amministratore unico** devono essere inviati obbligatoriamente dal Comitato Territoriale all’Ufficio Tesseramento FIPAV Nazionale di Roma, unitamente alla richiesta firmata di revoca della firma digitale **remota** del **legale rappresentante o amministratore unico** uscente e la richiesta firmata della firma digitale remota del **legale rappresentante o amministratore unico** subentrante.

## CAMBIO DENOMINAZIONE E/O RAGIONE SOCIALE

La società regolarmente affiliata per la stagione 2025/2026 che desidera effettuare il cambio di denominazione e/o ragione sociale per la stagione sportiva in corso dovrà seguire la seguente procedura:

1. Accedere al sito [www.federvolley.it](http://www.federvolley.it);
2. Selezionare Pallavolo Online;
3. Effettuare il login al profilo societario;
4. Cliccare su Modifica Dati Societari;
5. Cliccare su Cambio Denominazione;
6. Compilare i campi richiesti;
7. Cliccare su Inoltro a FIPAV.

Successivamente, la società dovrà verificare l’effettiva apposizione della firma digitale remota (indicato come OK) sotto la colonna “Firma” nella home page del profilo societario su Tesseramento Online.

La documentazione dovrà essere inoltrata agli uffici FIPAV della Sede Nazionale (all’indirizzo e-mail [tesseramento@federvolley.it](mailto:tesseramento@federvolley.it)) e dovrà comprendere:

Il verbale di assemblea straordinaria societaria con oggetto la richiesta di CAMBIO DENOMINAZIONE in FIPAV.



Il certificato di attribuzione del codice fiscale rilasciato dall’Agenzia delle Entrate, o la visura camerale contenente la nuova denominazione.

L’Ufficio Tesseramento FIPAV della Sede Nazionale, dopo aver accettato la richiesta di cambio denominazione, predispone la delibera e la sottopone al Consiglio Federale per la ratifica.

**IMPORTANTE:** Si precisa che eventuali comunicazioni relative a sponsorizzazione o abbinamento pubblicitario riguardanti una o più squadre della società non costituiscono un cambio di denominazione e dovranno essere segnalate al Settore Campionati per i campionati nazionali, e al Comitato competente per i campionati regionali e territoriali.

## RAPPRESENTANTI TECNICI ED ATLETI (MODULO R)

Sulla base della partecipazione alle Assemblee Nazionali e alle Assemblee Regionali e Territoriali e delle segnalazioni pervenute direttamente dalle società, è stato istituito presso la FIPAV l’Albo dei Rappresentanti Atleti e Tecnici.

L’associazione o società sportiva regolarmente affiliata nella stagione 2025/2026 effettua l’aggiornamento dei rappresentati Tecnici ed Atleti con il dispositivo di firma digitale remota, effettuando il login nel profilo societario e cliccando nelle icone a sinistra dello schermo la voce ELEZIONI e successivamente “rappresentanti tecnici ed atleti” (la società deve verificare l’effettiva apposizione della firma digitale remota sotto la colonna “firma”).

Il mancato invio on-line del modulo “R” da parte della società implica la riconferma dei nominativi già iscritti nell’Albo.

## SCIOGLIMENTO DELLE SOCIETÀ

Le società, a seguito della delibera del Consiglio Direttivo, potranno comunicare il proprio scioglimento e, di conseguenza, la cessazione dell’affiliazione alla FIPAV a partire dal 1° luglio 2025. Alle società che hanno deliberato lo scioglimento non sarà consentito rilasciare nulla osta per i trasferimenti degli atleti per la stagione 2025/2026.

Gli atleti tesserati saranno automaticamente liberi dal tesseramento e non genereranno alcun premio di compensazione, tesseramento o formazione tecnica federale, a seguito della ratifica dello scioglimento da parte del Consiglio Federale.

## TRASFERIMENTO DELLA SEDE

### (estratto Art.10 R.A.T. – REGOLAMENTO AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO)

1. Il trasferimento della sede di un associato in un Comitato Regionale e/o Territoriale diverso da quello originario, comporta la perdita di tutti i rispettivi diritti sportivi goduti dall’associato



nei confronti della FIPAV, salvo quello di partecipazione all'Assemblea Nazionale e alle Assemblee periferiche con il proprio voto individuale.

Rimangono pienamente efficaci i diritti dell'associato nei confronti di altri associati o tesserati, nonché le obbligazioni di qualsiasi natura nei confronti della FIPAV o di altri associati o tesserati.

2. Il Consiglio Federale, sentito il parere dei Comitati periferici interessati, può escludere gli effetti di cui al precedente comma quando, congiuntamente:

- a) vi sia contiguità territoriale tra il nuovo Comitato Periferico e quello in cui l'associato aveva sede precedentemente al trasferimento;
- b) sussistano validi motivi di natura tecnico-sportiva e geografica nell'ambito del nuovo Comitato Periferico;
- c) siano state estinte tutte le obbligazioni connesse all'ubicazione della sede dell'associato nei precedenti Comitati Periferici.



# NORME TESSERAMENTO ATLETI INDOOR

## NOZIONI GENERALI

### DURATA DEL TESSERAMENTO

Il tesseramento ha durata annuale per tutta la stagione sportiva, salvo quanto diversamente previsto dai singoli contratti di lavoro sportivo.

### LIMITI DI ETÀ

Per la stagione sportiva 2025/2026 possono essere tesserati alla FIPAV tutti gli atleti nati a partire dall'anno 2020 e precedenti.

### ATLETI MINORI

La richiesta di primo tesseramento, prestito, prestito per un campionato, trasferimento, relativa ad atleti minorenni, deve essere obbligatoriamente sottoscritta, sul relativo modulo, anche da chi ne esercita la potestà genitoriale. Tale sottoscrizione è condizione determinante per l'omologa.

### QUOTE DI TESSERAMENTO

Fasce di età	Importo Totale
Nati/e negli anni dal 2013 al 2020 compresi	€ 5,00
Nati/e negli anni dal 2010 al 2012 compresi	€ 7,00
Nati/e negli anni dal 2002 al 2009 compresi	€ 10,00
Nati/e nell'anno 2001 e precedenti	€ 18,00

**ATTENZIONE:** Si invitano le società ad eseguire versamenti diversificati tra rinnovi e primi tesseramenti.

### TESSERAMENTO IN PROVA

Da questa stagione sportiva è istituito il "Tesseramento in Prova". Tutti gli/le atleti/e potranno usufruire del Tesseramento in Prova.

**Il Tesseramento in Prova è consentito dal 1° luglio 2025 al 31 ottobre 2025.**

La società di Primo Tesseramento dovrà versare il 20% della quota di tesseramento dovuta per consentire all'atleta di effettuare la "Prova". Decorso il termine del 31 ottobre 2025 l'atleta potrà decidere se confermare il proprio tesseramento presso la società che l'ha tesserato per effettuare la "Prova" o cambiare società.

*Casistiche:*

- L'atleta decide di confermare il proprio tesseramento presso la società dove ha effettuato la "Prova": La società effettuerà il pagamento del restante 80% e l'atleta ed un genitore dell'atleta, qualora questi sia minorenne, firmeranno il modulo F (modulo di Primo Tesseramento Atleti Italiani).

- L'atleta decide di non confermare il proprio tesseramento presso la società dove ha effettuato la "Prova": la nuova società di tesseramento effettuerà il pagamento del 100% della quota di tesseramento e l'atleta, qualora questi sia minorenne, ed un genitore dell'atleta firmeranno il modulo F (modulo di Primo Tesseramento Atleti Italiani).
- Durante il periodo di "Prova" la società potrà decidere di "recedere e terminare" la prova dell'atleta consentendogli (operazione da effettuarsi su TessOnline), quindi, di tesserarsi con un'altra società.

**NOTA BENE: L'ATLETA IN PROVA NON POTRA' ESSERE INSERITO A CAMP3 E PARTECIPARE AD UNA GARA UFFICIALE FINO A QUANDO LA "PROVA" NON SARA' TERMINATA. LA "PROVA" PUO' TERMINARE IN QUALSIASI MOMENTO PURCHE' VENGA EFFETTUATO IL PAGAMENTO DELLA RESTANTE PARTE DELLA QUOTA DI TESSERAMENTO E L'ATLETA ED UN GENITORE, IN CASO QUESTI SIA MINORENNE, FIRMINO IL MODULO F (MODULO DI PRIMO TESSERAMENTO ATLETI ITALIANI).**

**Tutte le operazioni di cui sopra saranno da effettuarsi su TessOnline.**

**Durante il periodo di Prova non sarà possibile effettuare Tesseramenti con altre società e/o Trasferimenti (Nulla Osta o Prestiti) dell'atleta oggetto della prova.**

**Dal 1° novembre 2025 gli/le atleti/e in prova non confermati saranno liberi da tesseramento.**

**Un atleta potrà effettuare una sola "Prova" nella stagione sportiva in corso.**

### **VISITE MEDICHE DI IDONEITÀ AGONISTICA**

Ai sensi della legge nazionale e dalle relative leggi regionali (ove esistenti), tutti gli atleti tesserati, compresi quelli "in prova", devono essere **OBBLIGATORIAMENTE** in possesso del certificato medico come di seguito riportato:

- per atleti/e **di età inferiore ai 6 anni** al momento del tesseramento, non sono obbligati a presentare un certificato medico, né per attività agonistica né per attività non agonistica, salvo diversa disposizione delle autorità sanitarie competenti.
- per atleti/e che partecipano all'attività promozionale e al solo campionato U12 è sufficiente il **certificato di stato di buona salute** rilasciato dal medico di base dell'atleta o da uno specialista in Medicina dello Sport
- gli atleti/e nati/e negli **anni 2015-2014-2013** che partecipano al Campionato Under 13 hanno l'**obbligo di sottoporsi alla visita medica agonistica**;
- tutti gli atleti partecipanti ai Campionati di serie e/o di categoria devono essere **OBBLIGATORIAMENTE** in possesso del **certificato medico di idoneità agonistica** rilasciato dalle competenti strutture autorizzate. Qualora il certificato medico di idoneità agonistica scada nel periodo di prestito (Modulo L) la società di prestito, una volta che

l'atleta si sottoporrà alla visita per il rilascio del certificato medico di idoneità agonistica, dovrà inviare copia del certificato medico alla società di appartenenza.

Il certificato deve essere depositato presso la società **dove l'atleta svolge la propria attività** e a disposizione per ogni necessità.

È necessario inserire nell'anagrafica dell'atleta - sia in sede di rinnovo che di primo tesseramento - la data in cui è stato rilasciato il certificato medico di idoneità agonistica/non agonistica.

**Il possesso di valido certificato medico agonistico/non agonistico è vincolante sia ai fini del primo tesseramento che del rinnovo.**

In caso di mancato possesso di valido certificato medico agonistico/non agonistico di un atleta in fase di rinnovo, il Presidente della società **DEVE inserire online la richiesta di sospensione dell'omologa.**

Tale sospensione potrà essere revocata qualora l'atleta effettui la visita medica.

**IMPORTANTE:** Il Presidente della società è responsabile dell'effettiva ottemperanza all'obbligo della visita medica preventiva, che dovrà essere effettuata previa convocazione via PEC e se ne rende garante tramite la sottoscrizione del modulo di affiliazione (per i giocatori che si intendono riconfermare) e dei moduli di primo tesseramento (per i nuovi tesserati).

## OBBLIGHI SOCIETÀ

La società regolarmente affiliata nella stagione 2025/2026 effettua le operazioni per il tesseramento degli atleti (rinnovo annuale, primo tesseramento atleti italiani, primo tesseramento atleti categorie speciali, nulla osta, prestito, prestito per un campionato, recesso) nel tesseramento on line, accedendovi con le proprie credenziali societarie e completandole con l'utilizzo del dispositivo di firma digitale (o firma digitale remota) senza inviare la modulistica firmata dall'atleta e dall'esercente la potestà genitoriale, ove previsto, all'Ufficio Tesseramento Fipav Nazionale di Roma.

Si specifica che, per quanto riguarda la modulistica firmata digitalmente relativa al nulla osta, il prestito ed il prestito per un campionato di un atleta, il presidente della società cedente e quello della società ricevente hanno l'obbligo di:

- **garantire la completezza e l'autenticità delle firme** leggibili dell'atleta e, se minorenni, di chi esercita la potestà genitoriale apposte sul modulo di tesseramento;
- **operare, all'esito positivo di tale verifica**, l'accettazione digitale del modulo, determinando l'immediata omologa del tesseramento;
- **custodire e conservare presso la sede della società per almeno 5 (cinque) anni** i moduli tesserativi e di esibirli ad ogni richiesta degli organi della FIPAV;
- **inviare**, in caso di cessata affiliazione alla FIPAV della società, tutti i moduli tesserativi all'Ufficio Tesseramento FIPAV di Roma;

- **consegnarli**, invece, in caso di assorbimento totale o fusione, alla società sportiva subentrante;
- **consegnare alla società sportiva subentrante**, in caso di assorbimento di sezione (M. o F.), la documentazione completa relativa al tesseramento della sezione assorbita.

L'inosservanza di anche una sola delle suddette disposizioni costituisce infrazione disciplinare.

## PROCEDURE TESSERAMENTO ONLINE 2025/2026

### PRIMO TESSERAMENTO (Modulo F)

Procedura: Tesseramento on line → Tesseramento atleti → Primo Tesseramenti Atleti Italiani

I termini per il primo tesseramento della stagione 2025/2026 sono così fissati:

per la Superlega\*:

- 1) dal 1° luglio 2025 e fino alle ore 17.00 del 16 Luglio 2025.

Ai fini del rilascio dell'omologa del tesseramento è obbligatorio inviare la richiesta, comprensiva del solo Modulo ATL\_MERC compilato su Fipav OnLine e firmato digitalmente (non sarà quindi più necessario allegare altri moduli federali di tesseramento ed il Mod. A) via PEC all'indirizzo [tesseramento@pec.federvolley.it](mailto:tesseramento@pec.federvolley.it) e in CC all'indirizzo [legavolley@pec.it](mailto:legavolley@pec.it). Ogni società dovrà, quindi, presentarsi all'Ufficio Tesseramento presso la sede allestita al Volley Mercato e depositare il modulo "Atl\_Merc" al fine di ricevere la conferma definitiva in loco.

per la Serie A2M e A3M\*:

- 1bis) dal 1° luglio 2025 e fino alle ore 18.30 del 16 Luglio 2025.

Ai fini del rilascio dell'omologa del tesseramento è obbligatorio inviare la richiesta, comprensiva del solo Modulo ATL\_MERC compilato su Fipav OnLine e firmato digitalmente (non sarà quindi più necessario allegare altri moduli federali di tesseramento ed il Mod. A) via pec all'indirizzo [tesseramento@pec.federvolley.it](mailto:tesseramento@pec.federvolley.it) e in CC all'indirizzo [legavolley@pec.it](mailto:legavolley@pec.it). Ogni società dovrà, quindi, presentarsi all'Ufficio Tesseramento presso la sede allestita al Volley Mercato e depositare il modulo "Atl\_Merc" al fine di ricevere la conferma definitiva in loco.



**NOTA BENE:** *Nel modulo ATL\_MERC andranno inseriti TUTTI i giocatori che si vorrà poter schierare a partire dalla 1° giornata di Campionato (i giocatori non inclusi nella lista potranno scendere in campo solo dopo la 3° giornata di Campionato).*

per la SuperLega\*:

- 2) dalle ore 17:01 del 16 Luglio 2025 (con utilizzo dopo la 3<sup>a</sup> giornata del girone di andata SuperLega) e fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025.

per la Serie A2M:

- 2bis) dalle ore 18:31 del 16 Luglio 2025 (con utilizzo dopo la 3<sup>a</sup> giornata del girone di andata Serie A2 e A3) e fino alle ore 12:00 del 9 gennaio 2026.

per la Serie A3M GIRONE BLU:

- 2ter) dalle ore 18:31 del 16 Luglio 2025 (con utilizzo dopo la 3<sup>a</sup> giornata del girone di andata Serie A2 e A3) e fino alle ore 12:00 del 22 dicembre 2025.

per la Serie A3M GIRONE BIANCO:

- 2ter) dalle ore 18:31 del 16 Luglio 2025 (con utilizzo dopo la 3<sup>a</sup> giornata del girone di andata Serie A2 e A3) e fino alle ore 12:00 del 29 dicembre 2025.

Dopo l'ultima giornata del girone di andata dei rispettivi Campionati è possibile tesserare n. 1 atleta, italiano o straniero, nei seguenti termini:

per la Superlega\*:

- 3) Dalle ore 12:01 del 15 dicembre 2025 e fino alle ore 12:00 del 27 febbraio 2026, per tutte le squadre è possibile tesserare, con le modalità previste, n. 1 atleta italiano o straniero;

per la Serie A2M\*:

- 3bis) Dalle ore 12:01 del 9 gennaio 2026 e fino alle ore 12:00 del 10 aprile 2026, per tutte le squadre è possibile tesserare, con le modalità previste, n. 1 atleta, italiano o straniero;

per la Serie A3M GIRONE BLU:

- 3ter) Dalle 12:01 del 22 dicembre 2025 e fino alle ore 12:00 del 20 marzo 2026, per tutte le squadre è possibile tesserare, con le modalità previste, n. 1 atleta, italiano o straniero.



### per la Serie A3M GIRONE BIANCO:

**3ter) Dalle 12:01 del 29 dicembre 2025 e fino alle ore 12:00 del 20 marzo 2026, per tutte le squadre è possibile tesserare, con le modalità previste, n. 1 atleta, italiano o straniero.**

### Per tutta la serie A:

- per **atleta italiano** si intende atleta italiano “mai sceso in campo” o “mai tesserato” nella stagione sportiva 2025/2026 in Italia.
- per **atleta straniero** si intende atleta straniero “mai tesserato” nella stagione sportiva 2025/2026 in Italia.

(\*) Il termine è riferito alla data della giornata riportata nel calendario ufficiale. Eventuali variazioni del planning che influiranno sui termini indicati, verranno comunicate dalla Lega Pallavolo Serie A Maschile.

### per la Serie A1F e A2F:

**Primo periodo di mercato: dal 1° luglio 2025 fino alle ore 12:00 del 4 ottobre 2025.**

**Secondo periodo di mercato: dalle ore 12:01 del 7 ottobre 2025 fino alle ore 12:00 del 16 gennaio 2026.** In questa finestra sarà possibile trasferire ad altro Club massimo 3 atlete italiane o straniere e tesserare massimo 3 atlete italiane o straniere.

**Terzo periodo di mercato: dal 19 gennaio 2026 e fino alla fine della regular season per la serie A1 e delle Pool per la serie A2 (alle ore 12:00 del venerdì precedente).**

**Sarà possibile, in tutta la stagione, in caso di infortunio grave refertato dal Pronto Soccorso, integrare la rosa della prima squadra schierando in campo giocatrici tesserate per la stagione in corso con la stessa società senza che queste perdano il diritto di partecipare al proprio campionato di appartenenza purché sia stata tesserata entro il 31 dicembre della stagione in corso.**

*Esempio: Società che partecipa al campionato di A1 Femminile e B2 Femminile. Si infortuna gravemente una giocatrice della prima squadra. La prima squadra potrà essere integrata con una giocatrice della Serie B2 Femminile.*

**Si precisa che, in relazione all'esempio, una volta entrata in campo in Serie A1 Femminile, la giocatrice non potrà partecipare contemporaneamente al campionato di Serie B2 Femminile. Una volta terminata l'emergenza, l'atleta tornerà in Serie B2 Femminile.**



Le gare disputate nel “periodo di emergenza” non varranno nel computo delle gare massime disputabili secondo la norma inserita nel capitolo “Partecipazione a diversi campionati” (Norme Campionati).

**Ogni società potrà usufruire di questa possibilità una sola volta a stagione.**

Ogni Club avrà la possibilità di tesserare due atlete che non abbiano mai giocato in Italia nella corrente stagione, italiane o straniere, fuori dai limiti già previsti.

**Per tutte le altre serie:**

- 1) entro il 23 Giugno 2026 è possibile tesserare gli atleti italiani (cittadinanza italiana e cittadinanza sportiva italiana);
- 2) dal 1° luglio 2025 al 28 maggio 2026 è possibile tesserare gli atleti di cittadinanza straniera e di federazione italiana (cat. AF) che non partecipano a campionati di serie A;
- 3) dal 1° luglio 2025 al 27 febbraio 2026 è possibile tesserare gli atleti di cittadinanza straniera/italiana e di federazione straniera (cat. NX) che non partecipano a campionati di Serie A.

*N.B. Per tutti i campionati, di serie e di categoria, eventuali anticipi o posticipi di una singola gara non hanno alcuna influenza sul termine medesimo, mentre per le procedure di tesseramento riguardanti i cittadini stranieri si rimanda a quanto previsto nella Guida Pratica “Norme Trasferimenti Internazionali e Atleti stranieri”.*

#### **Cancellazione del primo del tesseramento**

Una società può richiedere al settore tesseramento l’annullamento di un primo tesseramento effettuato per errore. Tale richiesta può essere fatta solo entro il 30 Ottobre 2025.

È possibile richiedere la cancellazione inviando una dichiarazione firmata su carta intestata, con firma del presidente **della società coinvolta e dell’atleta. Nel caso di un atleta minorenni**, la dichiarazione deve essere firmata **dall’atleta stesso e da chi ne esercita la potestà genitoriale**. Tutta la documentazione descritta dovrà essere inviata via e-mail a [tesseramento@federvolley.it](mailto:tesseramento@federvolley.it) oppure via PEC a [tesseramento@pec.federvolley.it](mailto:tesseramento@pec.federvolley.it)

La cancellazione può essere effettuata solo se l’atleta, nella stagione corrente, non è mai entrato/a in campo sia per attività indoor, che di Sitting Volley e Beach Volley, con la società presso cui è stato effettuato il primo tesseramento.

## RINNOVO TESSERAMENTO (Modulo Z) – DIRITTO DI RECESSO (ART. 10 TER STATUTO FEDERALE)

Procedura: **Tesseramento on line** -> **Tesseramento atleti** -> **Rinnovo Tesseramenti Atleti**

Il Tesseramento potrà essere rinnovato **entro il 30 settembre 2025**.

**Si ricorda che ciascun atleta potrà esercitare il proprio diritto di recesso per la stagione 2026/2027 entro il 31 marzo 2026, secondo le modalità stabilite dalla presente guida pratica e dall'articolo 31, comma 2, lettera a del R.A.T.**

**In continuità con quanto stabilito dal CF con la Delibera n. 253 del 19 Dicembre 2023, nella stagione 2025/2026, gli atleti tenuti a comunicare con PEC, entro il 31 Marzo 2026, la loro volontà di Recesso dal Tesseramento saranno quelli nati nell'anno 2012 e precedenti.**

Per la stagione 2025/2026, gli atleti che hanno esercitato il diritto di recesso saranno liberi da tesseramento dal 1° luglio 2026 ed in grado di tesserarsi con qualsiasi società (eventualmente anche con la stessa società di appartenenza 2024/2025).

Gli atleti che invece non hanno esercitato il diritto di recesso e per i quali non è stato rinnovato il tesseramento entro il termine ultimo del **30 settembre 2025 saranno liberi da tesseramento dal 1° ottobre 2025** e potranno effettuare un nuovo primo tesseramento (Mod. F).

### **Cancellazione del rinnovo del tesseramento**

Una società può richiedere al settore tesseramento l'annullamento di un rinnovo effettuato per errore. Tale richiesta può essere fatta solo entro il 30 Ottobre 2025.

È possibile richiedere la cancellazione inviando una dichiarazione firmata su carta intestata, con firma del **presidente della società coinvolta e dell'atleta**. Nel caso di un **atleta minorenni**, la dichiarazione deve essere firmata **dall'atleta stesso e da chi ne esercita la potestà genitoriale**. Tutta la documentazione descritta dovrà essere inviata via email a **tesseramento@federvolley.it** oppure via PEC a **tesseramento@pec.federvolley.it**

La cancellazione può essere effettuata solo se l'atleta, nella stagione corrente, non è mai entrato/a in campo con la società presso cui è stato effettuato il rinnovo del tesseramento.

## SOSPENSIONE OMOLOGA

- **Tesseramento on line** -> **Tesseramento atleti** -> **Rinnovo Tesseramenti Atleti** -> **Sospensione omologa**

La società, scaduto il certificato medico dell'atleta, dovrà convocarlo/a per effettuare il rinnovo. Qualora l'atleta non risponda alla convocazione, la cui ricezione da parte dell'atleta deve essere dimostrata dalla società, ed il certificato medico risulti scaduto, la società dovrà inserire online

la sospensione dell'omologa. Durante il periodo di sospensione, l'atleta non potrà partecipare ad allenamenti, gare o altre attività ufficiali e non potrà tesserarsi con altro sodalizio.

La sospensione dell'omologa potrà essere revocata esclusivamente dalla società, sempre tramite il TessOnLine, solo dopo la presentazione di un certificato medico agonistico valido. Una volta regolarizzata la posizione, l'atleta potrà riprendere l'attività sportiva con il sodalizio con cui è tesserato.

### **Sanzioni per irregolarità**

Il rinnovo del tesseramento da parte del sodalizio, in assenza di un certificato medico agonistico valido, così come l'inserimento di dati non veritieri nel portale federale, costituisce un'infrazione disciplinare. Tali violazioni possono comportare provvedimenti da parte del Settore Tesseramento ed eventuali sanzioni disciplinari da parte della Procura Federale.

## **TRASFERIMENTI E PRESTITI**

### **Procedure:**

**Tesseramento on line -> Atleti -> TRASFERIMENTI E PRESTITI -> RILASCIO NUOVO PRESTITO O TRASFERIMENTO**

**Tesseramento on line -> Atleti -> Trasferimenti e prestiti -> Accettazione prestiti e trasferimenti**

### **TRASFERIMENTO A TEMPO INDETERMINATO - (MODULO I)**

Il modulo di trasferimento a tempo indeterminato o nulla osta (Modulo I) consente all'atleta di trasferirsi definitivamente presso un'altra società.

### **PRESTITO PER UNA STAGIONE - (MODULO L)**

È possibile il prestito (**Modulo L**) per una stagione sportiva di un atleta ad altro sodalizio. L'atleta, al termine della stagione sportiva, tornerà ad essere tesserato solo con la società di appartenenza fatto salvo quanto previsto dalla Nuova Riforma per il Tesseramento degli Atleti.

Il prestito per una stagione (**Modulo L**) consente all'atleta di partecipare a qualsiasi campionato disputato dalla società presso cui è in prestito, secondo i termini previsti per i trasferimenti e i prestiti nei rispettivi campionati. È possibile effettuare il recesso dal prestito nelle modalità e nei termini previsti dalla presente Guida Pratica.



Se la società di appartenenza dell'atleta si scioglie, il tesseramento dell'atleta decade alla fine della stagione sportiva. Gli atleti in posizione di prestito rientrano alla società di appartenenza al termine della stagione sportiva (**30 giugno 2026**).

- **PRESTITI PER UN CAMPIONATO (MODULO L1)**

1. **Campionati disputabili con (modulo I) e prestiti (modulo L)**

Quando un'atleta viene trasferito a titolo definitivo (**modulo I**) o trasferito in prestito (**modulo L**), la società dovrà indicare il campionato di destinazione massimo. Il trasferimento potrà essere effettuato entro il termine indicato per quel campionato di destinazione. Ciò comporta che l'atleta non potrà partecipare a quei campionati la cui scadenza per i trasferimenti era già decorsa al momento del trasferimento. Tale violazione comporterà sanzioni disciplinari da parte della Federazione. Questo principio garantisce che un atleta possa partecipare solo ai campionati in cui il trasferimento o prestito è stato regolarmente registrato entro i termini stabiliti.

**Esempio:**

Se un atleta viene trasferito o ceduto in prestito a una società entro il 7 febbraio, data di chiusura dei trasferimenti per la Prima Divisione, potrà partecipare solo ai campionati per i quali i termini per il trasferimento erano ancora aperti a quella data. **Se si volesse invece schierarlo in un campionato i cui i termini per i trasferimenti erano già scaduti prima del 6 febbraio, ciò non sarà possibile.**

2. **Numero di prestiti in stagione**

L'atleta non può essere oggetto di due prestiti e/o prestiti per un campionato contemporaneamente.

3. **Date limite trasferimenti e prestiti**

I termini per il trasferimento e il prestito degli atleti sono determinati in base al campionato che gli stessi andranno a disputare con la nuova società di destinazione e sono riportati nella **tabella riepilogativa sottostante**.

Se una società firma il rilascio del prestito o del trasferimento entro le scadenze indicate di seguito, l'operazione sarà considerata valida solo se **completata entro 48 ore dalla scadenza dei termini**. Per "**operazione completata**" si intende che la società che accetta il prestito, il prestito per un campionato o il trasferimento abbia firmato digitalmente l'accettazione.

4. **Numero massimo di movimentazioni**

Ogni atleta può effettuare un massimo di **due movimentazioni nel corso della stagione sportiva**, comprendenti trasferimenti e prestiti, **incluso il prestito L1**.



#### Casistiche:

- Se un sodalizio effettua un primo tesseramento per un atleta che nella stagione precedente era tesserato con un'altra società, tale operazione sarà considerata come **una movimentazione**.
- Un primo tesseramento effettuato con lo stesso sodalizio di appartenenza della stagione precedente **non rientra nel conteggio delle movimentazioni disponibili**.
- **Il rinnovo del tesseramento non è considerato ai fini del calcolo delle movimentazioni.**

#### 5. Trasferimenti e prestiti - Beach Volley / Sitting Volley

Le scadenze stabilite per i trasferimenti e i prestiti non si applicano ai movimenti tra società di Beach Volley/Sitting Volley e società di Indoor e viceversa. **Per le scadenze relative a trasferimenti e prestiti riguardanti società di Beach Volley si prega di prendere visione della guida pratica BEACH VOLLEY/SITTING VOLLEY.**

#### 6. Cancellazione di prestiti (MODULO L) (MODULO L1) e trasferimenti (MODULO I)

È possibile richiedere **la cancellazione o la modifica della serie di destinazione** (entro i termini stabiliti dei trasferimenti) di un prestito, prestito per un campionato e/o trasferimento inviando una dichiarazione firmata su carta intestata, con firma del presidente di entrambe le società coinvolte e dell'atleta. Nel caso di atleta minorenni, la dichiarazione deve essere firmata da chi ne esercita la potestà genitoriale. Tutta la documentazione descritta dovrà essere inviata via email a [tesseramento@federvolley.it](mailto:tesseramento@federvolley.it) oppure via PEC a [tesseramento@pec.federvolley.it](mailto:tesseramento@pec.federvolley.it)

- La cancellazione può essere effettuata solo se l'atleta **non è mai sceso in campo**, in qualsiasi gara, con la società presso cui è stato trasferito o ceduto in prestito.
- La cancellazione può essere richiesta entro **14 giorni** dall'effettuazione del trasferimento e/o prestito/ prestito per un campionato.
- Il cambio di serie di destinazione può essere effettuato entro le date limite previste per i trasferimenti e i prestiti nei rispettivi campionati, anche per gli atleti che sono già scesi in campo. **Fa eccezione il modulo L1, per il quale, se un atleta è già sceso in campo in almeno una gara ufficiale con la società di prestito, non sarà possibile modificare il campionato di destinazione.**

#### 7. Condizioni per i trasferimenti a tempo indeterminato (Modulo I) e prestiti (Modulo L)

Fatta eccezione per i casi in cui è espressamente previsto, il trasferimento a tempo indeterminato o in prestito dell'atleta è possibile solo a condizione che quest'ultimo nella medesima stagione sportiva non sia già stato trasferito e non sia già stato utilizzato dalla società di provenienza nelle seguenti gare ufficiali:

- campionati di serie
- campionati di categoria



La partecipazione a gare di Coppa e Supercoppa, incontri amichevoli, e tornei non preclude il trasferimento (o prestito) dell'atleta.

I termini fissati per il trasferimento e prestito degli atleti riferiti al campionato che gli stessi andranno a svolgere con la nuova società di prestito, sono riportati nelle successive tabelle.

## 8. Scadenze Trasferimenti (MODULO I) e Prestiti (MODULO L) (MODULO L1)

### CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SuperLiga

AMMESSI PRESTITI E TRASFERIMENTI ANCHE PER ATLETI GIÀ SCESI IN CAMPO.

**PRIMO PERIODO DI TRASFERIMENTI:** dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 17.00.

**SECONDO PERIODO DI TRASFERIMENTI E PRESTITI:** dopo le ore 17:01 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025 (\*).

**NOTA BENE:** Atleti e atlete trasferite in questo secondo periodo di trasferimenti e prestiti possono essere utilizzati/e solamente dopo la terza giornata del girone di andata della SuperLiga).

### CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: A2M

AMMESSI PRESTITI E TRASFERIMENTI ANCHE PER ATLETI GIÀ SCESI IN CAMPO.

**PRIMO PERIODO DI TRASFERIMENTI:** dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 18.30.

**SECONDO PERIODO DI TRASFERIMENTI:** dopo le ore 18:31 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:0 del 9 gennaio 2026 (\*) (ma con utilizzo possibile dopo la terza giornata del girone di andata delle serie A2M).

### CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: A3M

AMMESSI PRESTITI E TRASFERIMENTI ANCHE PER ATLETI GIÀ SCESI IN CAMPO.

**PRIMO PERIODO DI TRASFERIMENTI:** dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 18.30.

**SECONDO PERIODO DI TRASFERIMENTI:**

- **GIRONE BLU:** dopo le ore 18:31 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 22 dicembre 2025 (\*) (ma con utilizzo possibile dopo la terza giornata del girone di andata delle serie A3M);
- **GIRONE BIANCO:** dopo le ore 18:31 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 29 dicembre 2025 (\*) (ma con utilizzo possibile dopo la terza giornata del girone di andata delle serie A3M).

(\*) Il termine è riferito alla data della giornata riportata nel calendario ufficiale. Eventuali variazioni del planning che influiranno sui termini indicati verranno comunicate dalla Lega Pallavolo Serie A Maschile.

**NOTA BENE:** Per tutti i campionati di serie e categoria eventuali anticipi o posticipi di una singola gara non hanno alcuna influenza sul termine medesimo.

**CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SERIE A1F - A2F****Tesseramento per A1 e A2 – italiane e straniere**

AMMESSI PRESTITI E TRASFERIMENTI ANCHE PER ATLETE GIÀ SCESE IN CAMPO

**Primo periodo di mercato: dal 1° luglio 2025 fino alle ore 12:00 del 4 ottobre 2025.**

**Secondo periodo di mercato: dalle ore 12:01 del 7 ottobre 2025 fino alle ore 12:00 del 16 gennaio 2026.** In questa finestra sarà possibile trasferire ad altro Club massimo 3 atlete italiane o straniere e tesserare massimo 3 atlete italiane o straniere.

**Terzo periodo di mercato: dal 19 gennaio 2026 e fino alla fine della regular season per la serie A1 e delle Pool per la serie A2 (alle ore 12:00 del venerdì precedente).**

Ogni Club avrà la possibilità di tesserare due atlete che non abbiano mai giocato in Italia nella corrente stagione, italiane o straniere, fuori dai limiti già previsti.

**CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: SERIE BM - B1F - B2F**

AMMESSI PRESTITI E TRASFERIMENTI ANCHE PER ATLETI/E GIÀ SCESI/E IN CAMPO

**PERIODO DI TRASFERIMENTI: dal 1° luglio 2025 alle ore 14:00 di giovedì 22 gennaio 2026\***

Gli/Le atleti/e che sciolgono il Tesseramento a seguito del ritiro di una squadra nei campionati nazionali di serie SL-A2M-A3M-A1F-A2F-BM-B1F-B2F o per estinzione/cessazione dell'attività dell'associato, entro il termine del girone di andata, possono tesserarsi per altra squadra nei campionati nazionali, limitatamente a quanto previsto:

1. Il nuovo sodalizio può procedere al tesseramento di n.1 atleta appartenente alla società che ha rinunciato o si è ritirata entro il termine del girone di andata del Campionato per il quale si era iscritta.
2. L'atleta appartenente alla società che ha rinunciato o si è ritirata entro il termine del girone di andata del Campionato per il quale si era iscritta può disputare con il nuovo sodalizio: lo stesso Campionato, il Campionato immediatamente inferiore o un Campionato immediatamente superiore.
3. L'atleta può essere schierato in campo a partire dalla data fissata della prima giornata del girone di ritorno del campionato che disputa il nuovo sodalizio. Prima della data sopra indicata l'atleta non potrà partecipare a nessuna gara, Coppe comprese.

**NOTA BENE:** Gli atleti che sono in prestito o prestito per un campionato, alla società che si ritira nei modi e tempi previsti, a seguito di ritiro, torneranno nella società di appartenenza e potranno partecipare al massimo campionato alla quale la società di appartenenza è iscritta. Quest'ultimi dovranno seguire i termini per i trasferimenti presenti in guida pratica e non potranno richiedere lo scioglimento del tesseramento.

(\*) Il termine è riferito alla data della giornata riportata nel calendario ufficiale.

**CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: Serie C - D**

**PERIODO DI TRASFERIMENTI: Dal 1° luglio 2025 al 6 febbraio 2026 entro le ore 14:00.**

Ammesso anche il secondo trasferimento per atleti/e mai scesi/e in campo **previa verifica dell'effettiva non partecipazione a nessuna gara ufficiale (di almeno un punto giocato) e conferma online del Presidente del Comitato Regionale Fipav della società rilasciante.**

**NOTA BENE:** Gli atleti che sono in prestito o prestito per un campionato, alla società che si ritira nei modi e tempi previsti, a seguito di ritiro, torneranno nella società di appartenenza e potranno partecipare al massimo campionato alla quale la società di appartenenza è iscritta. Quest'ultimi dovranno seguire i termini per i trasferimenti presenti in guida pratica e non potranno richiedere lo scioglimento del tesseramento.

**CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: Serie 1D - 2D - 3D**

**PERIODO DI TRASFERIMENTI: Dal 1° luglio 2025 al 6 febbraio 2026 entro le ore 14:00**

Ammesso anche il secondo trasferimento per atleti/e mai scesi/e in campo **previa verifica dell'effettiva non partecipazione a nessuna gara ufficiale (di almeno un punto giocato) e conferma online del Presidente del Comitato Territoriale Fipav della società rilasciante.**

Gli/Le atleti/e che sciogliono il tesseramento a seguito del ritiro di una squadra nei campionati di serie C-D e nei Campionati Territoriali o per estinzione/cessazione dell'attività dell'associato, entro il termine del girone di andata, possono tesserarsi esclusivamente per altra società limitatamente a quanto previsto:

1. l'atleta appartenente alla società che ha rinunciato o si è ritirata entro il termine del girone di andata del Campionato per il quale si era iscritta può disputare **con il nuovo sodalizio: lo stesso Campionato, un Campionato immediatamente inferiore o un Campionato immediatamente superiore;**
2. il nuovo sodalizio può procedere al tesseramento di n.1 atleta appartenente alla società che ha rinunciato o si è ritirata entro il termine del girone di andata del Campionato per il quale si era iscritta;
3. L'atleta può essere schierato in campo a partire dalla data fissata della prima giornata del girone di ritorno del campionato che disputa il nuovo sodalizio. Prima della data sopra indicata l'atleta non potrà partecipare a nessuna gara, Coppe comprese.

**NOTA BENE:** Gli atleti che sono in prestito o prestito per un campionato, alla società che si ritira nei modi e tempi previsti, a seguito di ritiro, torneranno nella società di appartenenza e



potranno partecipare al massimo campionato alla quale la società di appartenenza è iscritta. Quest'ultimi dovranno seguire i termini per i trasferimenti presenti in guida pratica e non potranno richiedere lo scioglimento del tesseramento.

#### **CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: Campionati di categoria – Esclusi Under 13**

**PERIODO DI TRASFERIMENTI: Dal 1° luglio 2025 al 6 febbraio 2026 entro le ore 14:00**

Trasferimenti e prestiti ammessi anche per atleti/e già scesi/e in campo **IN MASSIMO DUE GARE UFFICIALI** (almeno un punto giocato per gara. Si precisa che per “DUE GARE UFFICIALI” si intende la sommatoria di tutte le gare dei campionati ufficiali disputati) previa verifica e conferma online del Presidente del Comitato Territoriale Fipav della società rilasciante.

#### **CAMPIONATO DI DESTINAZIONE: Campionato di Categoria Under 13 (6vs6 e 3vs3)**

**PERIODO DI TRASFERIMENTI: Dal 1° luglio 2025 al 30 APRILE 2026 entro le ore 14:00.**

Trasferimenti e prestiti ammessi anche per atleti/e già scesi/e in campo **IN MASSIMO DUE GARE UFFICIALI** (almeno un punto giocato per gara. Si precisa che per “DUE GARE UFFICIALI” si intende la sommatoria di tutte le gare dei campionati ufficiali disputati) previa verifica e conferma online del Presidente del Comitato Territoriale Fipav della società rilasciante.

Inoltre, dalla Serie B all'Under 13, possono essere trasferiti, entro il 30 maggio 2026, tutti quegli atleti/e che non sono mai stati inseriti in Camp 3.

**NOTA BENE:** Per tutti i campionati di serie e categoria eventuali anticipi o posticipi di una singola gara non hanno alcuna influenza sul termine medesimo.

#### **SPECIFICHE PER PRESTITO PER UN CAMPIONATO (Modulo L1)**

Esclusivamente per gli atleti delle categorie giovanili **nati negli anni 2007-2008-2009-2010-2011-2012-2013** ed esclusivamente per le atlete **nate negli anni 2007-2008-2009-2010-2011-2012-2013** è ammesso il prestito per un solo campionato.

Il prestito per un campionato prevede che l'atleta, nel rispetto delle fasce d'età degli stessi campionati, debba:

1. giocare con **l'associato di prestito un solo campionato di categoria** e disputare con l'associato di appartenenza campionati differenti da quello di prestito.
2. giocare con l'associato di prestito un solo campionato nazionale di serie A o B, oppure disputare un solo campionato di Serie Regionale o Territoriale - su decisione della Consulta Regionale - e con la società di appartenenza i campionati di categoria.

La richiesta di trasferimento deve essere presentata, nei termini fissati per i trasferimenti e prestiti, utilizzando il Modulo L1 e indicando nell'apposito spazio il campionato di prestito.



Il prestito per un campionato permette all'atleta di partecipare, oltre al campionato indicato, anche a gare non ufficiali con la società presso cui è in prestito per quel campionato (esempio: Torneo/Coppa). Tuttavia, nella stessa competizione, l'atleta potrà partecipare **con una sola società**, che può essere quella di destinazione del prestito L1 o la società di appartenenza.

#### LIMITAZIONI:

- Il prestito cessa automaticamente **alla fine del campionato** a cui l'atleta ha partecipato.
- **Il prestito si intende per un solo campionato.** Se un atleta viene prestato ad altra società per partecipare con questa ad un campionato di categoria, non potrà partecipare con la stessa a nessun altro campionato di categoria o di serie. Analogamente, se il trasferimento avviene per un campionato di serie l'atleta non può partecipare anche a un campionato di categoria.
- **Gli atleti in prestito ad altro sodalizio con la società di prestito non possono beneficiare delle 10 partecipazioni in deroga previste nel paragrafo "Partecipazione ai diversi campionati".**
- Una società può concedere il prestito per un campionato anche ad atleti tesserati per la prima volta a titolo definitivo (nulla osta o primo tesseramento).
- Per un determinato campionato, la società può ricevere e schierare al massimo 2 atleti in prestito per un campionato con modulo L1.
- Il prestito è ammesso solo tra società della stessa regione.

#### PRESTITO PER ATTIVITA' PROMOZIONALE (MODULO L1PR)

Da questa stagione sportiva è istituito il Prestito per Attività Promozionale (modulo L1PR). Possono essere oggetto di Prestito per Attività Promozionale tutti gli atleti regolarmente tesserati per la stagione sportiva in corso.

Con il Prestito per Attività Promozionale, l'atleta può partecipare all'attività promozionale con la società di Prestito. In questo modo, quindi, viene data alla società che partecipa ai tornei (coppe comprese) la possibilità di inserire a Camp 3 l'atleta in prestito.

Sarà possibile, inoltre, effettuare il Prestito per Attività Promozionale, dal 1° aprile 2026 al 15 giugno 2026, per quegli atleti che richiedono di svolgere attività di Allenamenti presso un'altra società.

Si precisa che:

- L'atleta può essere ceduto, una sola volta nel corso della stagione, in prestito per attività promozionale.
- La società che riceve può ricevere un numero illimitato di prestiti per attività promozionale.
- L'atleta già prestato con Modulo L (Prestito per una stagione) ad altra società può ricevere il prestito per attività Promozionale solo se autorizzato dalla società di prestito



(ovvero quella che ha ricevuto l'atleta in prestito per tutta la stagione sportiva con Modulo L).

- Il Prestito per Attività Promozionale ha validità fino al 30 Giugno di ogni stagione oggetto del prestito.
- Il Prestito per Attività Promozionale non ha alcun costo aggiuntivo.

Di seguito si riportano i codici tornei/coppe da inserire all'atto del Prestito per Attività Promozionale:

TO: Torneo organizzato dal CR o CT

TA: Tornei autorizzati da Fipav Nazionale, CR o CT organizzati da società

CTX: Coppe Territoriali organizzate da Comitati Territoriali con società iscritte ai campionati di categoria (le due XX dovranno essere sostituite dai campionati under. Esempio: Coppa Territoriale Under 19 M: CODICE- CT19)

CRX: Coppe Regionali organizzate da Comitati Regionali con società iscritte ai campionati di categoria (le due XX dovranno essere sostituiti dai campionati under. Esempio: Coppa Regionale Under 19 M: CODICE- CR19)

CT: Coppe Territoriali di Divisione organizzate da Comitati Territoriali con società iscritte ai campionati di Prima, Seconda e Terza Divisione

CR: Coppe Regionali organizzate da Comitati Regionali con società iscritte ai campionati di Serie C e Serie D.

TR: Attività di Allenamento presso altra società.

#### TABELLA RIEPILOGATIVA: SCADENZE E LIMITI PER TRASFERIMENTI E PRESTITI

CAMPIONATO DI DESTINAZIONE	ATLETI MAI SCESI IN CAMPO	ATLETI SCESI IN CAMPO
<b>SUPERLEGA MASCHILE</b>	<b>CONSENTITO</b> <b>1° PERIODO: dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 17.00.</b>  <b>2° PERIODO: dopo le ore 17:01 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025.</b>	<b>CONSENTITO</b> <b>1° PERIODO: dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 17.00.</b>  <b>2° PERIODO: dopo le ore 17:01 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025.</b>
<b>A2M</b>	<b>CONSENTITO</b> <b>1° PERIODO: dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 17.00.</b>	<b>CONSENTITO</b> <b>1° PERIODO: dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 17.00.</b>  <b>2° PERIODO: dopo le ore 17:01 del 16 Luglio 2025 e</b>

	2° PERIODO: dopo le ore 17:01 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025.	fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025.
<b>A3M</b>	<p><b>CONSENTITO</b></p> <p>1° PERIODO: dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 17.00.</p> <p>2° PERIODO: dopo le ore 17:01 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025.</p>	<p><b>CONSENTITO</b></p> <p>1° PERIODO: dal 1° al 16 Luglio 2025 entro le ore 17.00.</p> <p>2° PERIODO: dopo le ore 17:01 del 16 Luglio 2025 e fino alle ore 12:00 del 15 dicembre 2025.</p>
<b>AF</b>	<p>1° PERIODO: dal 1° luglio 2025 fino alle ore 12:00 del 4 ottobre 2025.</p> <p>2° PERIODO: dalle ore 12:01 del 7 ottobre 2025 fino alle ore 12:00 del 16 gennaio 2026. In questa finestra sarà possibile trasferire ad altro Club massimo 3 atlete italiane o straniere e tesserare massimo 3 atlete italiane o straniere.</p> <p>3° PERIODO: dal 19 gennaio 2026 e fino alla fine della regular season per la serie A1 e delle Pool per la serie A2 (alle ore 12:00 del venerdì precedente).</p>	<p>1° PERIODO: dal 1° luglio 2025 fino alle ore 12:00 del 4 ottobre 2025.</p> <p>2° PERIODO: dalle ore 12:01 del 7 ottobre 2025 fino alle ore 12:00 del 16 gennaio 2026. In questa finestra sarà possibile trasferire ad altro Club massimo 3 atlete italiane o straniere e tesserare massimo 3 atlete italiane o straniere.</p> <p>3° PERIODO: dal 19 gennaio 2026 e fino alla fine della regular season per la serie A1 e delle Pool per la serie A2 (alle ore 12:00 del venerdì precedente).</p>
<b>BM - B1F - B2F</b>	<b>CONSENTITO</b> entro le ore 14:00 di giovedì 22 gennaio 2026	<b>CONSENTITO</b> entro le ore 14:00 di giovedì 22 gennaio 2026
<b>C - D</b>	<b>CONSENTITO</b> entro le 14:00 del 6 Febbraio 2026	<b>NON CONSENTITO</b>
<b>1D - 2D - 3D</b>	<b>CONSENTITO</b> Entro le 14:00 del 6 Febbraio 2026	<b>NON CONSENTITO</b>



<b>TUTTI I CAMPIONATI DI CATEGORIA ESCLUSI UNDER 13 E MINORI</b>	<b>CONSENTITO</b> Entro le <b>14:00 del 6 Febbraio 2026</b>	<b>CONSENTITO</b> solo per atleti/e scesi/e in campo (almeno un punto giocato) in <b>massimo due gare ufficiali</b> .  Entro le <b>14:00 del 6 Febbraio 2026</b>
<b>Campionati di Under 13</b>	<b>CONSENTITO</b> Entro le <b>14:00 del 30 Aprile 2026</b>	<b>CONSENTITO</b> solo per atleti/e scesi/e in campo (almeno un punto giocato) in <b>massimo due gare ufficiali</b> .  Entro le <b>14:00 del 30 Aprile 2026</b>

(\* ) Il termine è riferito alla data della giornata riportata nel calendario ufficiale ovvero quello “definitivo” pubblicato ad inizio stagione, **eventuali anticipi o posticipi di una singola gara non hanno alcuna influenza sul termine medesimo.**

**N.B.** I secondi trasferimenti o prestiti dovranno essere verificati e sarà necessario **richiedere l'omologa** agli uffici preposti.

Nello specifico, l'omologa dovrà essere richiesta al:

- **Comitato Territoriale** - per i campionati territoriali,
- **Comitato Regionale** - per i campionati regionali,
- **Settore Tesseramento FIPAV** - per i campionati nazionali.

### RECESSO DEL MODULO L-L1 (Modulo L2-L3)

Procedura: **Tesseramento on line → Recesso Prestito → Accettazione Recesso Prestito**

È possibile il recesso del Prestito e del Prestito per un Campionato esclusivamente per atleti che non siano mai scesi in campo. Tuttavia, sono previste delle eccezioni nei seguenti casi:

<b>Recesso Prestito per una stagione sportiva (Mod. L)</b>		
<b>1. Atleta che ha partecipato a più di 2 gare</b>	<i>Dopo il Recesso</i>	-Può giocare con la società di Appartenenza (società che ha effettuato il prestito) i campionati di Serie A o B; -Se la società di Appartenenza non partecipa ai campionati di Serie A o B, può essere SOLO trasferito ad altra società che partecipa ai campionati di Serie A o B.

<b>2. Atleta che ha partecipato a 1 o 2 gare</b>	<i>Dopo il Recesso</i>	Oltre alle due opzioni del punto 1, potrà: -disputare tutti i campionati di categoria con la società di appartenenza; -essere trasferito ad altra società per i soli campionati di categoria.
<b>Recesso Prestito per un campionato (Mod. L1)</b>		
<b>3. Atleta che ha partecipato a più di 2 gare con la società di Prestito L1</b>	<i>Dopo il Recesso</i>	-Se è in L1 in un campionato di serie potrà giocare con la società di Appartenenza solo se è partecipante al campionato di Serie A o B e partecipare ai campionati di categoria; se la società di Appartenenza non partecipa al campionato di Serie A o B, potrà essere trasferito in una società per la sola partecipazione al campionato di Serie A o B e partecipare ai campionati di categoria con la società di Appartenenza (ovvero la società che rilascia il Prestito per un campionato); -Se è in L1 in un campionato di categoria potrà giocare con la società di Appartenenza un campionato di serie e gli altri campionati di categoria (ovvero quelli diversi dal campionato di destinazione del prestito L1).
<b>4. Atleta che ha partecipato a 1 o 2 gare con la società di Prestito L1</b>	<i>Dopo il Recesso</i>	-Se è in L1 in un campionato di serie potrà partecipare con la società di Appartenenza al campionato di Serie A o B ed a tutti i campionati di categoria; se la società di Appartenenza non partecipa al campionato di Serie A o B, potrà essere trasferito in una società per la sola partecipazione al campionato di Serie A o B e partecipare ai campionati di categoria con la società di Appartenenza; -Se è in L1 in un campionato di categoria potrà giocare con la società di Appartenenza i campionati di serie e tutti i campionati di categoria oppure essere trasferito in prestito L1 per un campionato di categoria.

La mera operazione di recesso dal prestito **non verrà preso in considerazione nel conteggio delle movimentazioni disponibili.**



## SCIoglimento DEL TESSERAMENTO

### 1. DI DIRITTO

- a) Al termine di ciascuna stagione agonistica ove l'atleta abbia manifestato la propria volontà di recesso nei modi e nei termini di cui all' articolo 28 del R.A.T.
- b) Al termine della durata del contratto di apprendistato o del contratto di lavoro sportivo ove lo stesso non sia stato rinnovato.
- c) Per estinzione o cessazione dell'attività dell'associato;
- d) Per consenso dell'associato titolare del tesseramento (riferimento a trasferimento a tempo indeterminato rilasciato da società entro i termini)
- e) Per mancato rinnovo del tesseramento dell'atleta da parte dell'associato entro il termine annuale;
- f) Per mancata partecipazione dell'associato ai campionati di serie o di categoria, questi ultimi avuto riguardo alla fascia di età dell'atleta, tale da non permettere allo stesso di prendervi parte;
- g) Per mancata adesione dell'atleta all'assorbimento o alla fusione dell'associato;
- h) Nei casi di cui all' articolo 58 del R.A.T.
- i) Nel caso di risoluzione consensuale del contratto di apprendistato o del contratto di lavoro sportivo di cui all' art. 60 del R.A.T.

#### **Ipotesi SUB (a)**

La richiesta di recesso deve essere effettuata entro la data stabilita annualmente dal Consiglio Federale, mediante l'invio di un'apposita comunicazione contenente i dati dell'atleta e l'esplicita manifestazione della volontà di recedere.

Ai fini della validità della richiesta, è obbligatorio allegare un documento di identità dell'atleta o di chi esercita la potestà genitoriale, nonché la firma dell'atleta stesso o, in caso di minore, di chi ne esercita la potestà genitoriale.

La Federazione mette a disposizione un modulo online per la richiesta di recesso, che può essere compilato in tutti i suoi campi e inviato alla società esclusivamente tramite PEC. L'utilizzo di tale modulo non è obbligatorio, ma garantisce la corretta formulazione della richiesta.

#### **Ipotesi SUB (f)**

La richiesta deve essere inviata attraverso posta elettronica certificata o con raccomandata A/R all'Ufficio Tesseramento FIPAV Nazionale di Roma. È necessario allegare le dichiarazioni del Comitato Territoriale e Regionale di competenza che possano attestare la mancata iscrizione o attività a campionati del sodalizio per l'anno sportivo in corso e/o elenchi di campionati a cui partecipa la società sportiva d'appartenenza dell'atleta. Accertata la sussistenza della condizione prevista, l'Ufficio Tesseramento FIPAV Nazionale di Roma

provvede direttamente allo scioglimento del tesseramento. Successivamente alla data di tale decisione l'atleta può sottoscrivere un primo tesseramento con altro sodalizio.

Qualora il tesserato non presti il suo consenso al tesseramento a seguito delle azioni previste, sarà necessario rivolgersi al settore tesseramento, [tesseramento@federvolley.it](mailto:tesseramento@federvolley.it)

## 2. IN VIA COATTIVA

- a) Per giusta causa secondo quanto previsto dal successivo art.32;
- b) Per cessione del diritto sportivo o per rinuncia all'iscrizione ad un campionato da parte dell'associato;
- c) Per ritiro dell'associato titolare da un campionato di serie, effettuato entro il termine del girone di andata;

Nel caso delle ipotesi Sub B e SUB C – dovrà essere inviato al settore tesseramento una richiesta formale di scioglimento del tesseramento, da inviare all'indirizzo PEC [tesseramento@pec.federvolley.it](mailto:tesseramento@pec.federvolley.it) oppure via email a [tesseramento@federvolley.it](mailto:tesseramento@federvolley.it)

## 3. PER GIUSTA CAUSA

Gli atleti possono adire la Commissione Tesseramento per richiedere lo scioglimento coattivo del tesseramento, secondo le norme previste dal R.A.T. e dal Regolamento Giurisdizionale, entro i seguenti termini e a partire dal 1° luglio:

- **18 Luglio 2025** per gli atleti partecipanti ai campionati di serie Superlega A1M, A2M, A3M, A1F e A2F.
- **10 Ottobre 2025** per gli atleti che hanno partecipato ai campionati di serie BM, B1F, B2F, CMF, DMF, 1DMF, 2DMF, 3DMF e giovanili di categoria MF.

Le date costituiscono il termine ultimo e improrogabile entro il quale l'atleta deve iniziare la procedura con la costituzione in mora della società, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, che deve contenere, a pena di improcedibilità, l'indicazione succinta dei motivi che determinano la richiesta di scioglimento.

Tali motivi dovranno essere approfonditi in sede di istanza alla Commissione, che li valuterà autonomamente ai fini dello scioglimento o meno del tesseramento.

Si ricorda che all'istanza inviata alla Commissione Tesseramento l'atleta deve allegare, oltre alla ricevuta del versamento della tassa prescritta, anche la ricevuta della raccomandata A.R., con la quale, sotto la stessa data è stata inviata copia della stessa istanza alla società di appartenenza, pena l'invalidità del procedimento (vedi Regolamento Giurisdizionale).

Entro gli stessi termini e con la stessa procedura sopra richiamata devono essere inviati i ricorsi alle Sezioni Distaccate della Commissione Tesseramento Atleti istituite per:



- **le Regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise e Puglia presso il CR FIPAV CAMPANIA.**  
**SEDE E CORRISPONDENZA:** FIPAV CR Campania - Via Nazionale delle Puglie, 151/153 - 80038 - Pomigliano d'Arco.  
**TELEFONO:** 081.6124236  
**EMAIL:** [cta.campania@federvolley.it](mailto:cta.campania@federvolley.it)  
**PEC:** [cta.fipavcampania@pec.federvolley.it](mailto:cta.fipavcampania@pec.federvolley.it)
  
- **le Regioni Lombardia, Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta presso il CR FIPAV PIEMONTE.**  
**SEDE E CORRISPONDENZA:** Strada del Meisino 19- 10132 Torino.  
**TELEFONO:** 011.8902002  
**FAX:** 011.8905084  
**PEC:** [cta.piemonte@pec.federvolley.it](mailto:cta.piemonte@pec.federvolley.it)
  
- **le Regioni Friuli-Venezia Giulia, Veneto e Trentino-Alto Adige (Sezione distaccata del TRIVENETO) presso il CR FIPAV VENETO.**  
**SEDE E CORRISPONDENZA:** C.P. Aperta 2242172 Ufficio Postale PD 2235135 Padova.  
**TELEFONO:** 049.8658381.  
**FAX:** 049.8658380  
**EMAIL:** [cta.triveneto@fipavveneto.net](mailto:cta.triveneto@fipavveneto.net)
  
- **la Regione Sicilia presso il CR FIPAV SICILIA.**  
**SEDE E CORRISPONDENZA:** Via Camillo Camilliani, 158/A, 90145 Palermo.  
**TELEFONO:** 091.6851873  
**FAX:** 091.6851827  
**EMAIL:** [info@fipavsicilia.it](mailto:info@fipavsicilia.it)

Per gli atleti e le atlete partecipanti ai campionati di serie A M e F la competenza a giudicare sulla richiesta di scioglimento coattivo del vincolo è in capo alla Commissione Tesseramento Serie A. La richiesta, tuttavia, va inviata alla Commissione Tesseramento FIPAV - Via Vitorchiano 81-87, 00189 Roma - che ne curerà l'istruttoria con inoltro della pratica alla Commissione Serie A per le decisioni di merito.

4. **PER MANCATA PARTECIPAZIONE AD UN CAMPIONATO: A1 SUPERLEGA, A2M, A3M e SERIE AF**
  - a. **Rinuncia o non ammissione entro il termine ultimo di ammissione ai Campionati di Serie A Maschile (SL, A2M e A3M)**



Gli atleti interessati al campionato rinunciato (desumibili dai referti delle gare della stagione precedente) saranno liberi dal tesseramento in via coattiva, secondo le procedure previste nel Regolamento Giurisdizionale (art. 64 e seguenti). Le società che dovessero rinunciare successivamente all'ammissione saranno retrocesse al primo campionato a libera iscrizione con la perdita di tutti i diritti spettanti sui tesserati.

**b. Rinuncia o non partecipazione dal giorno successivo al termine ultimo di ammissione ai Campionati di Serie A Maschile (SL, A2M e A3M)**

Gli atleti interessati al campionato rinunciato (desumibili dai referti delle gare della stagione precedente) saranno liberi dal tesseramento in via coattiva e d'ufficio senza necessità di richiesta da parte degli stessi ove la rinuncia avvenga entro il termine del girone di andata.

**c. Rinuncia o non ammissione entro il termine ultimo di ammissione ai Campionati di Serie A Femminile (A1F e A2F)**

Le atlete interessate al campionato rinunciato (desumibili dai referti delle gare della stagione precedente) saranno libere dal tesseramento in via coattiva, secondo le procedure previste nel R.A.T. e nel Regolamento Giurisdizionale (art. 64 e seguenti). Le società che dovessero rinunciare successivamente all'ammissione saranno retrocesse al primo campionato a libera iscrizione con la perdita di tutti i diritti spettanti sui tesserati.

**d. Rinuncia o non partecipazione dal giorno successivo al termine ultimo di ammissione ai Campionati di Serie A Femminile (A1F e A2F)**

Le atlete interessate al campionato rinunciato (desumibili dai referti delle gare della stagione precedente) saranno libere dal tesseramento in via coattiva e d'ufficio senza necessità di richiesta da parte degli stessi ove la rinuncia avvenga entro il termine del girone di andata.

**5. PER MANCATA PARTECIPAZIONE AD UN CAMPIONATO: SERIE B M/F e CAMPIONATI REGIONALI e TERRITORIALI**

Se la società avente diritto non si iscrive al campionato di propria pertinenza gli atleti possono attivare la procedura prevista per lo scioglimento del tesseramento per giusta causa. Gli atleti appartenenti a sodalizio che dopo l'iscrizione, rinunci al campionato o si ritirano dopo l'inizio dello stesso ma entro la fine del girone di andata, possono attivare la procedura prevista per lo scioglimento del tesseramento per giusta causa.

Se il termine per inoltrare il ricorso fosse scaduto esclusivamente per il caso in argomento lo stesso si intende prorogato di giorni 30 a far data dalla decisione ufficiale di rinuncia o di ritiro dal campionato.



## CONTATTI UTILI

### PEC SETTORE

[tesseramento@pec.federvolley.it](mailto:tesseramento@pec.federvolley.it)

### EMAIL SETTORE:

[tesseramento@federvolley.it](mailto:tesseramento@federvolley.it)

### CENTRALINO:

06.87165337

### LINK UTILI:

#### La nuova riforma:

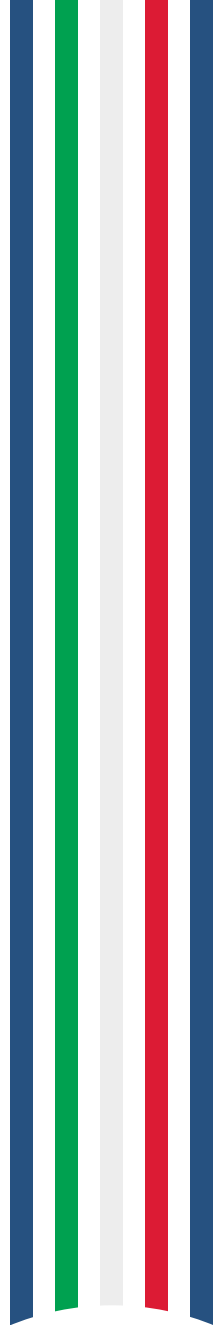
<https://guidapratica.federvolley.it/campionati-indoor/tesseramento/la-nuova-riforma>

### LINK SITO WEB FEDERVOLLEY sezione tesseramento:

<https://www.federvolley.it/tesseramento>

### LINK GUIDE PRATICHE E R.A.T.

<https://guidapratica.federvolley.it/>



[www.federvolley.it](http://www.federvolley.it)

